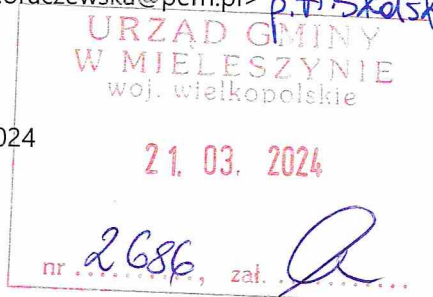


Od: Oraczewska Jadwiga <jadwiga.oraczewska@pern.pl>
Wysłano: czwartek, 21 marca 2024 13:08
Do: gmina@mieleszyn.pl
DW: inwestycje@mieleszyn.pl
Temat: wnioski do sprawy IN.6720.1.2024
Załączniki: 000326_24_p.pdf



Dzień dobry,

w załączeniu przesyłamy pismo dotyczące wniosków do planu ogólnego gminy Mieleszyn, Wasz znak **IN.6720.1.2024**.

Proszę o potwierdzenie odczytania wiadomości.

Pozdrawiam

Jadwiga Oraczewska

Samodzielny inspektor
Zespół Administracji Nieruchomościami

kom. +48 511 767 294

e- mail: jadwiga.oraczewska@pern.pl

PERN S.A.

Wyszogrodzka 133

09-410 Płock

www.pern.pl

PERN S.A. z siedzibą w Płocku, ul. Wyszogrodzka 133, 09 - 410 Płock, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000069559 NIP: 7740003097. Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego 1.235.977.500,00 zł

Ten e-mail (wraz z wszystkimi załącznikami) może zawierać informacje dotyczące tajemnic prawnie chronionych. Jeżeli nie są Państwo jego adresatem, prosimy o jego niezwłoczne usunięcie i poinformowanie nadawcy o zaistniałej pomyłce. Kopiowanie lub jakiegokolwiek wykorzystanie zawartych w nim informacji, jak również ujawnienie ich osobom trzecim, jest zabronione. Dziękujemy za współpracę.

This message (including any attachments) may contain legally privileged information. If you are not the intended recipient, please delete this e-mail and notify the sender immediately. You should not copy or use it for any purpose nor disclose its content to any other persons. Thank you.

PERN S.A.

ul. Wyszogrodzka 133, 09-410 Płock

e-mail: pern@pern.pl

tel.: +48 (24) 266 23 00

tel.: +48 (24) 266 23 03

www.pern.pl

P E R N

Płock, dnia 19 marca 2024 roku

Nasz znak: **ENA.432.000326.2024**

Wasz znak: **IN.6720.1.2024**

**Wójt Gminy Mieleszyn
Mieleszyn 23
62-212 Mieleszyn**

Dotyczy: przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Mieleszyn.

W odpowiedzi na zawiadomienie znak jw. przesyłamy wnioski do projektu planu ogólnego.

Przedmiotową sprawę prowadzi Zespół Administracji Nieruchomościami - tel. 511 767 294.

Otrzymują:

1. Adresat.
2. ENA a/a JO.

Paweł Zajc;
Dyrektor Pionu
Eksploatacji;
PERN S.A.

Elektronicznie
podpisany przez Paweł
Zajc; Dyrektor Pionu
Eksploatacji; PERN S.A.
Data: 2024.03.21
09:02:23 +01'00'

Zespół Spółki

Mirosław Glowron Zdzisław Kapor
Prezes Zarządu Wiceprezes Zarządu

Krajowy Rejestr Sądowy – Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla M. St. w Płocku
XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000067559 NIP: 7740003097
Wysokość kapitału zakładowego wpłaconego 1.235.977.500,00 zł



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Mieleszyn

2. RODZAJ PISMAⁱ⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktuⁱⁱ⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktuⁱⁱⁱ⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO^{iv)}

Imię i nazwisko lub nazwa: PERN S.A.

Kraj: Polska

Województwo: mazowieckie

Powiat: Płock

Gmina: M. Płock

Ulica: Wyszogrodzka

Nr domu: 133

Nr lokalu:

Miejscowość: Płock

Kod pocztowy: 09-410

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): pern@pern.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych^{v)}:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: Paweł Zajc

Kraj: Polska

Województwo: mazowieckie

Powiat: Płock

Gmina: M. Płock

Ulica: Wyszogrodzka

Nr domu: 133 Nr lokalu:

Miejscowość: Płock

Kod pocztowy: 09-410

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): pern@pern.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść^{vi)} Na terenie objętym projektem planu ułożony jest rurociąg naftowy DN 250 oraz linia światłowodowa należące do PERN S.A.

Przy opracowaniu planu ogólnego składamy następujące wnioski, które winny być uwzględnione w planie:

Dla rurociągu naftowego DN 250 należy zachować strefę bezpieczeństwa o szerokości minimum 12 m, której środkiem jest oś rurociągu (po min. 6 m na stronę). Strefa bezpieczeństwa ma być użytkowana według pierwotnego przeznaczenia tj. rolniczo, pas zieleni. Strefa powinna być wolna od wszelkiego rodzaju budowli, ogrodzeń, parkingów, składów materiałów, itp. Nie należy sadzić pojedynczych drzew w odległości mniejszej niż 5 m od rurociągu naftowego. Dopuszcza się lokalizację budynków w odległości minimum 15 m od osi rurociągu naftowego. Nowo wydzielane działki budowlane winny znajdować się poza strefą bezpieczeństwa rurociągu naftowego. Do bieżącej obsługi rurociągu naftowego i linii światłowodowej należy przyjąć pas eksploatacyjny o szerokości 6 m (po 3 m na stronę) dla rurociągu i 2 m (po 1 m na stronę) dla linii światłowodowej.

Farmy fotowoltaiczne, urządzenia wytwarzające energię z odnawialnych źródeł energii, tereny obejmujące zieleni urządzoną oraz sportu i wypoczynku, a także tereny proponowane do zalesienia i zadrzewienia należy lokalizować poza strefą bezpieczeństwa rurociągu naftowego.

Planowane obiekty wysokościowe (np. elektrownie wiatrowe, wieże i maszty telekomunikacyjne) należy sytuować w odległości od rurociągu naftowego nie mniejszej od całkowitej ich wysokości, powiększonej o połowę strefy bezpieczeństwa, tj. wysokość urządzenia plus minimum 6 m.

Wszelkie planowane inwestycje podziemne i naziemne przechodzące przez strefę bezpieczeństwa lub w jej pobliżu należy projektować zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Klimatu

i Środowiska z dnia 24 lipca 2023 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, bazy i stacje gazu płynnego, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U.2023.1707 z dnia 2023.08.25). Projekty inwestycji należy uzgodnić z PERN S.A., a roboty wykonywać pod nadzorem przedstawiciela przedsiębiorstwa. Do kabla światłowodowego należy stosować normy obowiązujące w telekomunikacji.

Ponadto zwracamy uwagę, że w pracach planistycznych w rejonie naszych urządzeń należy uwzględnić obowiązujące przepisy ustawy o planowaniu przestrzennym dotyczące:

- istniejącego uzbrojenia terenu (rurociąg naftowy i linia światłowodowa),
- pierwotnego przeznaczenia terenu (rolnicze),
- bezpieczeństwa ludzi i mienia.

Należy uwzględnić postanowienia Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, zgodnie z którym budynki należy lokalizować poza zasięgiem zagrożenia. Intensyfikacja zabudowy w pobliżu rurociągów naftowych oraz infrastruktury technicznej przechodzącej przez strefę bezpieczeństwa stwarza liczne kolizje, co może doprowadzić do uszkodzenia rurociągu lub kabla.

Przy projektowaniu zabudowy w sąsiedztwie rurociągów naftowych należy wziąć pod uwagę ocenę zagrożenia dla terenu przeznaczonego pod zabudowę od skutków ewentualnego rozszczelnienia rurociągów naftowych oraz zastosowanie odpowiednich rozwiązań zabezpieczających.

Uwzględnienie powyższych uwag jest podstawą do określenia w pracach planistycznych odpowiednich odległości dla zabudowy od rurociągów naftowych dla poszczególnych typów przeznaczenia obszarów zagospodarowania terenu, zapewniających odpowiedni poziom bezpieczeństwa osób i mienia.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ^{vii)}	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ^{viii)}	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.^{ix)}

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data:

ⁱ⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

ⁱⁱ⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

ⁱⁱⁱ⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

^{iv)} W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

^{v)} Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

^{vi)} Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

^{vii)} W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

^{viii)} Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

^{ix)} W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

